

I BEGRIPPEN

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

De Algemene verordening Gegevensbescherming (afgekort: AVG) is de regeling waarin de bescherming van personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens is geregeld. Dit betreft met name de verwerking van gegevens van studenten in de studentenadministratie en in andere digitale systemen. Zie <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/onderwerpen/avg-europese-privacywetgeving>

Beroepspraktijkvorming (BPV)

De beroepspraktijkvorming (afgekort: BPV) maakt verplicht onderdeel uit van iedere beroepsopleiding. De afspraken tussen de student, de school en het bpv-bedrijf worden vastgelegd in de praktijkovereenkomst.

BOL/BBL

BOL staat voor beroepsopleidende leerweg. Dit is een combinatie van leren op school en beroepspraktijkvorming. Onder leren wordt ook verstaan de binnenschoolse praktijk in een bpv-bedrijf. BBL staat voor beroepsbegeleidende leerweg. Dit is een combinatie van werken en leren.

BPV-bedrijf

Het bpv-bedrijf, het bedrijf of de instelling waar de beroepspraktijkvorming plaats vindt.

BPV-begeleider

De persoon die zorg draagt voor de begeleiding van de bpv vanuit MBO Utrecht. Deze persoon is verantwoordelijk voor de voortgang van de bpv en de communicatie met het bpv-bedrijf.

BPV-contract

Overeenkomst met de student waarin individuele afspraken ten aanzien van de leerdoelen en de begeleiding tijdens de bpv, voor zover die afwijken van het bepaalde in de bpv-handleiding, worden vastgelegd. Dit contract wordt afgesloten naast de praktijkovereenkomst en maakt daar deel van uit.

BPV-coördinator

De persoon die de student begeleidt op weg naar een bpv-plaats. Hij of zij monitort dat alle studenten tijdig een bpv-plaats hebben en ondersteunt studenten bij het vinden van een bpv-plaats. Deze persoon is verantwoordelijk voor de controle van de erkenning (mocht het bpv-bedrijf niet erkend zijn, dan geeft de bpv-coördinator aan hoe het bpv-bedrijf erkenning kan aanvragen), administratie, communicatie en formele afronding van de bpv.

BPV-handleiding

Document van de opleiding met de afspraken over de leerdoelen, de activiteiten en het niveau dat door de student in die bpv van de opleiding moet worden behaald.

BPV-plaats (vervangende)

De bpv-plaats is de plaats bij het bpv-bedrijf waar de beroepspraktijkvorming wordt uitgevoerd. Als de school en de stichting Samenwerking beroepsopleiding en bedrijfsleven (SBB) na het sluiten van de praktijkovereenkomst vaststellen dat de bpv-plaats niet of niet volledig beschikbaar is, de begeleiding tekortschiet of ontbreekt of het bpv-bedrijf niet langer geschikt over een gunstige beoordeling van de SBB, dan helpt de school de student bij het vinden van een geschikte vervangende bpv-plaats. Op de website Stagemarkt.nl staat een overzicht van alle erkende bpv-bedrijven.

College van Bestuur

Het bevoegd gezag van MBO Utrecht (art. 9.1.4. WEB) of een door het College van Bestuur daartoe aangewezen functionaris.

Commissie van Beroep voor Examens

Commissie van Beroep zoals bedoeld in de Regeling beroep tegen examenbeslissingen van MBO Utrecht.

Communicatie met ouders

- Studenten tot 16 jaar
De student tot zestien jaar wordt vertegenwoordigd door zijn ouders. De ouders van deze student worden door MBO Utrecht geïnformeerd.
- Studenten van 16 tot 18 jaar
Verzoeken om informatie en dergelijke worden rechtstreeks aan de student gericht. De ouders van deze studenten worden uitsluitend geïnformeerd indien de student daarvoor uitdrukkelijk, schriftelijk, toestemming heeft verleend.
Op deze regel geldt een uitzondering voor een beperkt aantal zaken die deze overeenkomst rechtstreeks raken, namelijk:
 - Verzuim
 - Betaling van les- of cursusgeld
 - (Voorlopig) negatief bindend studieadvies
 - Als de student een gevaar vormt voor zijn eigen veiligheid of voor de veiligheid van anderen
 - Schorsing of verwijdering.
- Studenten van 18 jaar en ouder
De ouders van deze studenten worden niet geïnformeerd door MBO Utrecht. Dit kan eventueel wel, maar dan moet de student daarvoor schriftelijk toestemming hebben gegeven.

Examenreglement

Het Examenreglement MBO Utrecht bevat algemene bepalingen ten aanzien van de afname en de organisatie van examens binnen MBO Utrecht. Het examenreglement is ook van toepassing op de examens die tijdens de bpv worden afgenomen.

Keuzedeel

Het keuzedeel is een verplicht onderdeel binnen de mbo-opleiding. De keuzedelen zijn een verrijking van je opleiding. Het kan een verdieping of verbreding zijn van het beroep, voorbereiden op doorstroom naar een hoger niveau of gericht zijn op meer algemene onderwerpen zoals een extra taal, ondernemersvaardigheden of duurzaamheid.

Klachtencommissie

De Klachtencommissie van MBO Utrecht, zoals bedoeld in de Regeling Overige Klachten MBO Utrecht.

Ondertekening praktijkovereenkomst

Ouders/wettelijk vertegenwoordigers van studenten tussen 16 en 18 jaar hoeven, mits zij daar bij het ondertekenen van de Onderwijsovereenkomst mee hebben ingestemd, de voorbladen van de Praktijkovereenkomst niet mede te ondertekenen.

Onderwijsbenodigdheden

Zaken die nodig zijn voor het volgen van onderwijs, of een specifieke opleiding (zoals boeken, licenties, persoonlijke uitrusting).

Onderwijsdirecteur

De door het College van Bestuur aangewezen persoon die leiding geeft aan een onderwijsteam.

Onderwijs- en Examenregeling (OER)

In de onderwijs- en examenregeling (OER) is het onderwijsprogramma beschreven met vermelding van het aantal begeleidende onderrichtsuren per studiejaar en het aantal klokuren beroepspraktijkvorming per studiejaar en de regels met betrekking tot het examen. De OER is opgenomen in de studiegids van de opleiding.

Onderwijsovereenkomst (OOK)

Schriftelijke overeenkomst tussen de student en de school, die wordt gesloten voor aanvang van de opleiding. De onderwijsovereenkomst regelt de rechten en plichten van de student en van de school en is opgesteld op grond van de bepalingen van de wet (art. 8.1.3. WEB).

Opdrachten BPV

Dit zijn opdrachten voor de student in de beroepspraktijkvorming.

Persoonsgegevens

Alle gegevens met betrekking tot individuele personen, dit zijn gegevens op grond waarvan een persoon kan worden herleid (denk aan naam, adres, geboortedatum enz.).

Praktijkbegeleider

De medewerker van het bpv-bedrijf die zorg draagt voor de begeleiding van de student tijdens de beroepspraktijkvorming.

Praktijkovereenkomst (POK)

Studenten die de beroepspraktijkvorming gaan volgen, sluiten daarvoor een aparte schriftelijke overeenkomst: de Praktijkovereenkomst (art. 7.2.8. lid 2 WEB). Die overeenkomst regelt de verhoudingen tussen de student, MBO Utrecht en het bpv-bedrijf.

De student verplicht zich om vóór het begin van zijn beroepspraktijkvorming een praktijkovereenkomst die is ondertekend door hemzelf en het bpv-bedrijf in te leveren bij de studentadministratie. Daarna wordt de praktijkovereenkomst ondertekend door de voorzitter van het College van Bestuur.

Privacy

MBO Utrecht verplicht zich om gegevens van de student op een behoorlijke en zorgvuldige manier te verzamelen en te verwerken om te voldoen aan de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). MBO Utrecht hanteert hiervoor het Privacyreglement.

Privacyreglement

MBO Utrecht beschikt over een Privacyreglement. In het Privacyreglement, dat is gebaseerd op de AVG, is vastgelegd hoe wij omgaan met de persoonsgegevens van onze medewerkers en studenten. Het Privacyreglement vind je op de website van MBO Utrecht www.mboutrecht.nl/privacybeleid/.

Samenwerkingsorganisatie Beroepsopleiding en Bedrijfsleven (SBB)

SBB verricht een aantal taken voor het middelbaar beroepsopleiding en het bedrijfsleven, zoals het erkennen en begeleiden van bpv-bedrijven en het verzorgen van informatie over de arbeidsmarkt, beroepspraktijkvorming en doelmatigheid van het opleidingsaanbod. Studenten kunnen bij de SBB terecht voor het vinden van een erkend bpv-bedrijf.

School

De term 'school' wordt in deze overeenkomst, en in andere officiële stukken, gebruikt als aanduiding van MBO Utrecht.

Stagemarkt

Stagemarkt.nl is de website van SBB waar alle stages van erkende bpv-bedrijven voor mbo-studenten te vinden zijn.

Student

De Wet educatie en beroepsopleiding spreekt steeds van de 'deelnemer' of de 'onderwijsdeelnemer'. MBO Utrecht heeft er voor gekozen deelnemers aan te duiden als 'student', daarom wordt in deze overeenkomst steeds gesproken van de student. MBO Utrecht heeft ervoor gekozen om de student in deze overeenkomst aan te duiden met 'hij'. Overal waar 'hij' staat, kan ook 'zij' worden gelezen.

Studentendienstverlener (sdv'er)

Medewerker van de dienst studentendienstverlening (sdv) van MBO Utrecht die studenten begeleidt en ondersteunt om ervoor te zorgen dat zij hun opleiding succesvol kunnen afronden.

Studieadvies

Afspraken die met de student worden gemaakt om de kans te vergroten dat hij zijn opleiding binnen de daarvoor gestelde periode afrondt.

- Voorlopig negatief studieadvies (vnsa)
Het voorlopig negatief studieadvies (vnsa) is een waarschuwing. Als je een eenjarige opleiding volgt krijg je die twee maanden na het begin van je opleiding. Alle andere studenten krijgen het vnsa in periode 3 van het eerste studiejaar. Bij het vnsa bespreek je slb'er met jou wat goed gaat en waar je eventueel extra begeleiding nodig hebt. Daar waar het minder goed gaat maakt je slb'er afspraken over wat je moet verbeteren en wanneer dat moet gebeuren. Die afspraken noemen wij een voorlopig negatief studieadvies.
- Bindend studieadvies
Als je na een voorlopig negatief studieadvies (vnsa) toch niet in staat blijkt de opleiding met succes af te ronden, kan het bevoegd gezag een negatief bindend studieadvies geven en besluiten tot ontbinding van de onderwijsovereenkomst.
Het bindend studieadvies (bsa) voor eenjarige opleidingen wordt gegeven tussen 3 en 4 maanden na de start van de opleiding. Het bindend studieadvies wordt voor alle andere opleidingen gegeven tussen 9 maanden na de start van de opleiding en uiterlijk 1 jaar na de start van de opleiding.

Studiegids

Gids met alle informatie over de opleiding, het onderwijsprogramma en de examens. Deze gids wordt aan het begin van de opleiding uitgereikt of via de website ter beschikking gesteld aan alle studenten. De studiegids is vanaf het begin van de opleiding ook digitaal beschikbaar (toegankelijk) voor alle studenten. De tekst van de studiegids bevat de Onderwijs- en Examenregeling (OER).

Studentenstatuut

In het studentenstatuut zijn de rechten en plichten van de student en van MBO Utrecht beschreven; zie ook art. 7.4.8. lid 4 WEB. Het studentenstatuut staat op de website van MBO Utrecht.

Studentenvolgsysteem

MBO Utrecht maakt gebruik van een digitaal studentenvolgsysteem (Trajectplanner). In dit systeem vind je documenten die voor jou persoonlijk van belang zijn.

Voorblad

De bladzijde van de praktijkovereenkomst waarop de gegevens van de student, die van de opleiding en van het bpv-bedrijf zijn vermeld en waarop de student, het bpv-bedrijf en de school hun handtekening zetten bij het sluiten van de overeenkomst. Het voorblad dient te worden ondertekend door de student, het bpv-bedrijf en de school en vóór het begin van de BPV te worden ingeleverd bij de studentadministratie.

Werkdag

Een dag, niet zijnde een zaterdag, een zondag of een van de door de overheid erkende feestdagen, noch een dag die valt binnen een van de door het College van Bestuur vastgestelde schoolvakanties.

Wet educatie en beroepsopleiding (WEB)

De Wet educatie en beroepsopleiding (afgekort: WEB) is de wet waarin veel zaken met betrekking tot het beroepsopleiding zijn geregeld. Dit betreft zaken zoals het onderwijs, de examens en de organisatie van de school.

II ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DE PRAKTIJKOVEREENKOMST

1. Randvoorwaarden

- 1.1 De studentenraad van MBO Utrecht heeft op 11 mei 2020 ingestemd met de algemene voorwaarden van de praktijkovereenkomst van MBO Utrecht.
- 1.2 Deze overeenkomst wordt gesloten tussen de student, de school en het bpv-bedrijf, in deze overeenkomst ook wel aangeduid als "partijen", en wordt beheerd door de school.
- 1.3 De student is ingeschreven bij de school op grond van een onderwijsovereenkomst.
- 1.4 Op deze praktijkovereenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 1.5 Het bpv-bedrijf beschikt op de datum van ondertekening van de praktijkovereenkomst over een gunstige beoordeling van Samenwerking Beroepsopleiding Bedrijfsleven (hierna: SBB) voor de kwalificatie waarvoor de student is ingeschreven bedoeld in artikel 7.2.10 WEB.

2. Aard van de overeenkomst

- 2.1 Deze bepalingen vormen samen met het voorblad de praktijkovereenkomst als bedoeld in artikel 7.2.8 lid 2 van de WEB.
- 2.2 In deze overeenkomst staan de algemene rechten en plichten van partijen. Afspraken die specifiek gaan over de door de student te volgen bpv, staan op het voorblad. Het voorblad is een onlosmakelijk onderdeel van deze overeenkomst. Overal waar in deze overeenkomst 'bpv' staat, wordt de bpv bedoeld zoals vermeld op het voorblad.

